



Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού

Ένας λογαριασμός για όλες τις ιδρυματικές και ομοσπονδιακές υπηρεσίες.

Μπορείτε να δημιουργήσετε τον ηλεκτρονικό λογαριασμό σας, με βάση στοιχεία που έχει καταχωρισμένα το ΠΑΝΤΕΙΟ Πανεπιστήμιο, γρήγορα εύκολα και με ασφάλεια, από το σπίτι ή το γραφείο σας. Μετά την ταυτοποίηση των στοιχείων σας, λαμβάνετε έναν κωδικό PIN στα στοιχεία επικοινωνίας που έχετε δηλώσει στο ίδρυμά σας. Μετά την επιβεβαίωση των στοιχείων και τον ορισμό κωδικού πρόσβασης ο λογαριασμός σας είναι έτοιμος για χρήση σε διδρυματικές εφαρμογές.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Αγαπητοί φοιτητές

Σας ενημερώνουμε ότι το ΠΑΝΤΕΙΟ Πανεπιστήμιο προσφέρει στους φοιτητές νέες σύγχρονες υπηρεσίες διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών (Identity Management) σε συνεργασία με το Ελληνικό Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο GUnet.

Η έκδοση των κωδικών θα γίνει ατομικά και είναι απαραίτητη για την πρόσβαση στις ακαδημαϊκές υπηρεσίες

- Έκδοση Ακαδημαϊκής ταυτότητας
- Δήλωση συγγραμμάτων
- Δήλωση Μαθημάτων
- Παρακολούθηση της φοιτητικής σας κατάστασης
- Εγγραφή στο E-class

Διαδικασία εγγραφής στο σύστημα Uregister

Η εφαρμογή <https://uregister.panteion.gr> επιτρέπει την εγγραφή των νέων χρηστών στην νέα υποδομή ιδρυματικού λογαριασμού. Τα στοιχεία των χρηστών βρίσκονται στις βάσεις δεδομένων φοιτητών και η διαδικασία έχει σαν στόχο την δημιουργία του λογαριασμού για τον χρήστη).

Το τελικό αποτέλεσμα θα είναι **ένας** λογαριασμός που θα αντιστοιχεί στο φυσικό πρόσωπο. Μετά τη δημιουργία της εγγραφής, ο χρήστης αποκτά επίσης πρόσβαση στην υπηρεσία <https://mypassword.panteion.gr> από όπου χρήστης μπορεί να αλλάξει τον κωδικό του και να ενημερώσει το κινητό του και το εξωτερικό του email.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας Uregister, στο παρασκήνιο και μέσω της υπηρεσίας academicid.gunet.gr δημιουργείται ένα μοναδικό κλειδί (μή ορατό στο χρήστη). Το κλειδί αυτό είναι το μοναδικό αναγνωριστικό του χρήστη ως φυσικού προσώπου, οποίο παραμένει σταθερό, ανεξαρτήτως των ιδιοτήτων που έχει ή θα αποκτήσει στο μέλλον ο χρήστης κατά την φοιτητική, επαγγελματική ή ακαδημαϊκή του σταδιοδρομία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Επίσης, εάν ένας φοιτητής αποφασίσει να μεταγραφεί σε άλλο Πανεπιστήμιο, θα αλλάξει όνομα χρήστη, καθώς θα του αποδοθεί νέο από το ίδρυμα στο οποίο μετακινείται, όμως θα διατηρήσει το ίδιο AcademicID.

1. Θα πρέπει να ενεργοποιήσετε τον ηλεκτρονικό λογαριασμό σας επισκεπτόμενοι το site <https://uregister.panteion.gr/> του ΠΑΝΤΕΙΟΥ Πανεπιστημίου

The screenshot shows the 'URegister' website header with the logo and the text 'Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Σπουδών'. The main heading is 'Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού'. Below it, a sub-heading reads 'Ένας λογαριασμός για όλες τις ιδρυματικές και ομοσπονδιακές υπηρεσίες.' The main text explains that users can activate their digital account by providing details from the 'Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Σπουδών' and receiving a PIN. A prominent orange button says 'Ενεργοποίηση λογαριασμού τώρα!'. Below the button, there are three paragraphs of text: the first describes the activation process and the role of the EDET; the second mentions the APLEVA system for managing student data; the third states that activation is a one-time process. At the bottom, there is a footer with 'Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης' on the left and 'v3' on the right.

2. Με την επιλογή της ενεργοποίησης του λογαριασμού, ο χρήστης οδηγείται στην σελίδα επιλογής της ιδιότητας του.

Επιλέγετε την ιδιότητά σας

- a. Είμαι φοιτητής

The screenshot shows the 'URegister' website header with the logo and the text 'Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Σπουδών'. The main heading is 'Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού'. Below it, a sub-heading reads 'Επιλέξτε ιδιότητα, ώστε να ξεκινήσετε τη διαδικασία ενεργοποίησης λογαριασμού.' There are three radio button options: 'Είμαι προσωπικό ή μέλος ΔΕΠ', 'Είμαι παλαιός φοιτητής και έχω κωδικούς', and 'Είμαι φοιτητής'. A prominent orange button says 'Εναρξη ενεργοποίησης'. Below the button, there are two paragraphs of text: the first states that activation is a one-time process, and the second mentions the use of the digital account. At the bottom, there is a footer with 'Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης' on the left and 'v3' on the right.

3. Κάνετε εισαγωγή στοιχείων χρήστη

Για την ενεργοποίηση του ιδρυματικού λογαριασμού, οι φοιτητές μπορούν να ταυτοποιηθούν μόνο με **κινητό ή email που έχουν δηλώσει στο Μηχανογραφικό** (εισάγουμε μόνο ένα από τα δύο).

URegister Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Σπουδών

Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού

Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 1/4: Εισαγωγή στοιχείων χρήστη

- ➔ Εισάγετε τα στοιχεία σας προκειμένου να ταυτοποιηθείτε.
- ➔ Παρακαλούμε να έχετε πρόσβαση στην ηλεκτρονική σας διεύθυνση, ή να έχετε κοντά σας το κινητό σας τηλέφωνο, που έχετε δηλώσει στη γραμματεία του ιδρύματος, για την αποστολή του κωδικού PIN.
- ➔ Επιλέγοντας Επόμενο θα λάβετε έναν κωδικό PIN που μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο 1 φορά και θα είναι έγκυρος μόνο για 15 λεπτά.

Σημειώνεται πως αρκεί να συμπληρώσετε ένα μόνο από τα πεδία κινητό τηλέφωνο - email

Παρακαλούμε εισάγετε Κινητό ή/και email για να σας στείλουμε τον κωδικό PIN.

Κινητό:

10ψήφιος αριθμός χωρίς κενά, επιτρέπεται το σύμβολο + στην αρχή σε περίπτωση τηλεφώνου εξωτερικού

Email: Λεπτομέρειες

π.χ. nick225@gmail.com

* υποχρεωτικά πεδία

Επιλέγοντας **Επόμενο** θα λάβετε έναν κωδικό PIN που μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο 1 φορά και θα είναι έγκυρος μόνο για 15 λεπτά.

Για προπτυχιακούς φοιτητές, ο ΑΦΜ δεν είναι αναγκαίος (όμως εάν έχει καταχωρηθεί, θα πρέπει να είναι σωστός και επίσης να είναι σωστή η χώρα έκδοσης ΑΦΜ). Εάν στην καρτέλα του φοιτητή στη γραμματεία δεν είναι καταχωρημένα τα στοιχεία ΑΜΚΑ, θα ζητηθούν στην επόμενη οθόνη, διαφορετικά η εφαρμογή θα προχωρήσει στην ταυτοποίηση των στοιχείων.

***Εάν κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία είναι λάθος, και δεν γίνει η ταυτοποίηση των στοιχείων σας, θα πρέπει να απευθυνθείτε στη Γραμματεία.**

4. Συμπληρώνετε τα στοιχεία που σας ζητούνται

URegister Πανεπιστήμιο Πειραιώς
EN GR

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών
Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 2/4: Εισαγωγή στοιχείων χρήστη

- ➔ Παρακαλώ εισάγετε τον ΑΜΚΑ σας στην ακόλουθη φόρμα.
- ➔ Αν προέρχετε από το εξωτερικό μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον αριθμό κοινωνικής ασφάλισης της χώρας σας, ή τον αριθμό της Ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης
- ➔ Σημειώνεται πως ο αριθμος κοινωνικής ασφάλισης θα χρησιμοποιηθεί μόνο για την διαδικασία εγγραφής στην υπηρεσία καταλόγου

ΑΜΚΑ:

11ψήφιος αριθμός χωρίς κενά
[Βρείτε το](#)

[Θέλω να χρησιμοποιήσω αριθμό ασφάλισης άλλης χώρας \(ή Ευρωπαϊκή κάρτα Ασφάλισης\)](#)

Επόμενο

Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης v5

Καθώς πολλοί από τους φοιτητές ενδέχεται να μην έχουν ελληνικό ΑΜΚΑ, το σύστημα δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής ενός αριθμού ασφάλισης άλλης χώρας, είτε του αριθμού της ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης.

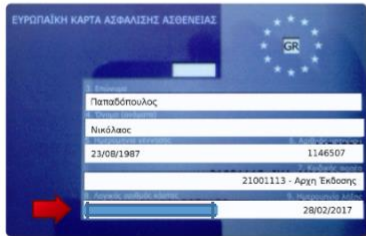
Πατώντας στο link "[Θέλω να χρησιμοποιήσω SSN άλλης χώρας](#)", σας δίνεται η δυνατότητα εισαγωγής αριθμού κοινωνικής ασφάλισης της χώρας σας ή ακόμα και η δυνατότητα να βάλετε τον αριθμό της ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης.

URegister Πανεπιστήμιο Πειραιώς
EN GR

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών
Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 2/4: Εισαγωγή στοιχείων χρήστη

- ➔ Παρακαλώ εισάγετε τον ΑΜΚΑ σας στην ακόλουθη φόρμα.
- ➔ Αν προέρχετε από το εξωτερικό μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον αριθμό κοινωνικής ασφάλισης της χώρας σας, ή τον αριθμό της Ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης



➔ Σημειώνεται πως ο αριθμος κοινωνικής ασφάλισης θα χρησιμοποιηθεί μόνο για την διαδικασία εγγραφής στην υπηρεσία καταλόγου

Social Security Number:
European Union

Select country and input your number
[Θέλω να χρησιμοποιήσω τον ΑΜΚΑ μου](#)

Επόμενο

Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης v5

5. Στο επόμενο βήμα, παρουσιάζονται τα στοιχεία του φοιτητή, όπως ανακτήθηκαν και ζητείται η συναίνεση για την καταχώρηση του κινητού τηλεφώνου και του εξωτερικού email του φοιτητή:

The screenshot shows the 'URegister' portal for the University of Piraeus. The page title is 'Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών' and the sub-title is 'Ενεργοποίηση λογαριασμού'. The user is identified as 'Υποψήφιος Διδάκτωρ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ'. The profile information includes:

- ΑΜΚΑ: [redacted] (GR)
- ΑΦΜ: [redacted] (GR)
- Όνομα πατρός: [redacted]
- Ημ/νία γέννησης: [redacted]
- Φύλο: Άνδρας
- Κινητό: [redacted]
- email (εξωτ.): [redacted]

 There are two consent checkboxes:

- Συμφωνώ να αποθηκευτεί το κινητό μου από την εφαρμογή, για τη δυνατότητα ανάκτησης κωδικού μέσω SMS.
- Συμφωνώ να αποθηκευτεί η μη ιδρυματική μου διεύθυνση email από την εφαρμογή, εφόσον δεν υπάρχει άλλη ήδη αποθηκευμένη, για τη δυνατότητα ανάκτησης κωδικού μέσω email.

 Buttons for 'Διαφωνώ' and 'Συμφωνώ' are visible at the bottom.

6. Κατόπιν, ζητείται η εισαγωγή ενός έγκυρου νέου κωδικού πρόσβασης:

The screenshot shows the 'URegister' portal at step 4/4: 'Δημιουργία κωδικού για τον χρήστη p[redacted]'. It features a section for 'Προτεινόμενα passwords:' with a table of suggestions:

97whanyirl	perinfes225
21akok3289	29irckmamj
tio23162327	ghtchora87
527nesvetak	52narchabo

 Below the table is a link 'Επιλέξτε με click'. The main form contains:

- * Όνομα χρήστη (username): p[redacted]
- * Κωδικός πρόσβασης (password): [input field with a green checkmark]
- * Κωδικός πρόσβασης (επιβεβαίωση): [input field]
- Συμφωνώ με τους Όρους Χρήσης και την Πολιτική Απορρήτου της εφαρμογής.
- Εγγραφή button
- * υποχρεωτικά πεδία

 The footer includes 'Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης' and 'v5'.

Ο κωδικός που θα έχει δοθεί από το σύστημα (**ΟΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ**) και ο κωδικός που θα ζητηθεί να εισάγετε εσείς (**password**), είναι οι τελικοί κωδικοί που θα χρησιμοποιήσετε για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες.

Από τον κωδικό του συστήματος (Όνομα Χρήστη) προκύπτει και ο Αριθμός Μητρώου σας ως φοιτητή του Πανεπιστημίου:

- Τα τέσσερα πρώτα ψηφία είναι ο Κωδικός του Τμήματος
 - Τα υπόλοιπα οκτώ ψηφία είναι ο Αριθμός Μητρώου σας

Στο τελικό βήμα η εγγραφή ολοκληρώνεται, οδηγώντας στην ακόλουθη οθόνη:

The screenshot shows the URegister website interface. At the top, there is a dark blue header with the 'URegister' logo on the left and 'Πανεπιστήμιο Πειραιώς' with 'EN | GR' on the right. Below the header, the page title reads 'Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών' and 'Ενεργοποίηση λογαριασμού'. The main content area features a large green checkmark icon and the text: 'Καλωσήλθατε ρ [redacted]'. Below this, a green box contains the message: 'Η εγγραφή σας ολοκληρώθηκε, με όνομα χρήστη ρ [redacted]'. Further down, it states: 'Με αυτό τον λογαριασμό, έχετε πρόσβαση σε όλες τις συνεργαζόμενες Υπηρεσίες του Ιδρύματός σας και σε όλες τις Ομοσπονδιακές υπηρεσίες.' Underneath, there are icons for 'Ομοσπονδιακές Υπηρεσίες' including 'ΑΡΕΛΛΑ', 'ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ', 'ΕΡΕΥΝΑ', 'ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ', and 'ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ'. At the bottom of the main content area, there are two buttons: 'Ακαδημαϊκή Ταυτότητα' and 'Διάλογος'. The footer contains the text 'Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης' on the left and 'v5' on the right.

Η εγγραφή σας έχει ολοκληρωθεί

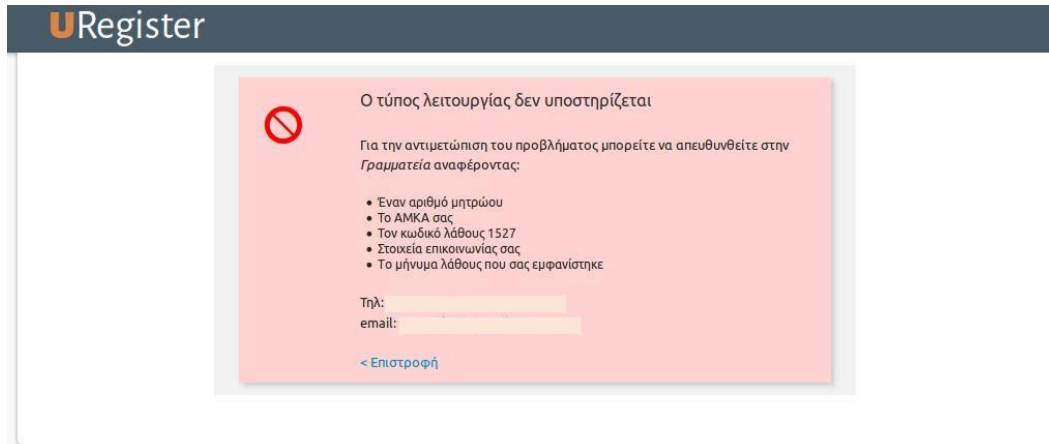
Ανάκτηση ή αλλαγή Κωδικού πρόσβασης (password) ηλεκτρονικού λογαριασμού

Αφού ενεργοποιήσετε το λογαριασμό σας θα έχετε τη δυνατότητα, μέσω της υπηρεσίας <https://mypassword.panteion.gr> να αλλάξετε ή να ανακτήσετε τον κωδικό σας, σε περίπτωση που τον ξεχάσετε.

Η ανάκτηση κωδικού γίνεται είτε με τη χρήση κινητού τηλεφώνου είτε με τη χρήση εξωτερικής διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (μη πανεπιστημιακό email). Τα στοιχεία αυτά που θα εισάγετε για την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αριθμός κινητού τηλεφώνου ή email λογαριασμός) θα πρέπει να ταυτίζονται με τα στοιχεία που η Γραμματεία του Τμήματός σας έχει καταχωρήσει στην καρτέλα σας στο φοιτητολόγιο. Σε περίπτωση που δεν μπορούν να ταυτοποιηθούν, θα πρέπει να ενημερώσετε τη Γραμματεία του Τμήματός σας

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις υπάρχει η πιθανότητα να εμφανιστούν μια σειρά από λάθη. Τα λάθη παρουσιάζονται στον χρήστη με την ακόλουθη οθόνη:



Σε περίπτωση που αντιμετωπίσετε κάποιο πρόβλημα κατά την εγγραφή σας στο σύστημα, παρακαλούμε να αποστείλετε μήνυμα στο email foititologio@panteion.gr αναφέροντας:

- Τον αριθμό μητρώου σας
- Το ονοματεπώνυμό σας
- Την περιγραφή του προβλήματος
- Τον κωδικό λάθους που επιστρέφει η εφαρμογή
- Τα στοιχεία επικοινωνίας σας

ΤΙ ΝΑ ΚΑΝΩ ΑΝ ΕΙΝΑΙ ΛΑΘΟΣ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΟΥ

Επιβεβαίωση και διόρθωση των στοιχείων στο μητρώο ΑΜΚΑ

- Για όλους τους χρήστες, η επιβεβαίωση των βασικών στοιχείων του Εθνικού Μητρώου ΑΜΚΑ μπορεί να γίνει μέσω της υπηρεσίας <https://www.amka.gr/AMKAGR/>
- Ειδικά για τους προπτυχιακούς φοιτητές, υπάρχει επίσης η δυνατότητα χρήσης της υπηρεσίας <https://amka.gunet.gr>, η οποία δίνει εκτενέστερη εικόνα των στοιχείων του μητρώου ΑΜΚΑ
- Εάν το λάθος εντοπίζεται στην εγγραφή σας στο ΑΜΚΑ, η μεταβολή μπορεί να γίνει σε οποιοδήποτε ΚΕΠ με τη διαδικασία που αναφέρεται εδώ: <https://www.amka.gr/odigos7.html>

Επιβεβαίωση των στοιχείων που τηρούνται στη Γραμματεία

- Από το students.unipi.gr, στην ενότητα «Στοιχεία Φοιτητή» παρουσιάζεται η καρτέλα φοιτητή με όλα τα τηρούμενα στοιχεία μητρώου (μόνο προβολή). Διόρθωση γίνεται στη Γραμματεία, όπου μπορείτε να ζητήσετε μια «Δήλωση Επικαιροποίησης Στοιχείων»